



ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 128/2023

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 020/2023

PROCESSO Nº 2895/2021

Aos 18 (dezoito) dias do mês de agosto do ano de 2023, o **MUNICÍPIO DE IÚNA - ES**, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ sob o n.º 27.167.394/0001-23, com sede na Rua Desembargador Epaminondas Amaral, n.º 58, Centro, Iúna - ES, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **ROMÁRIO BATISTA VIEIRA**, brasileiro, casado, empresário, portador do CPF n.º 788.456.027-53 e RG n.º 599171 – SSP/ES, residente e domiciliado à Rua Deputado João Rios, n.º 65, Bairro Centro, neste Município de Iúna e pela Secretaria Municipal de Saúde – Fundo Municipal de Saúde, devidamente inscrito no CNPJ sob o n.º 10.700.103/0001-18, com sede na Av. Prefeito Antônio Lacerda, n.º 79, Quilombo, Iúna/ES, neste ato representada pelo Secretário Municipal de Saúde, **DURVAL DIAS SANTIAGO JÚNIOR**, servidor público, brasileiro, casado, portador do CPF n.º 042.084.657-35 e RG n.º 8018306 – SSP/ES, residente e domiciliado na Rua Afonso Cláudio, s/n.º, Bairro Boa Esperança, Ibatiba – ES, considerando o resultado da licitação nº 020/2023, na modalidade de Pregão, na forma eletrônica, para **REGISTRO DE PREÇOS**, processo administrativo nº 2895/2021, resolve registrar os preços da empresa indicada e qualificada nesta **ATA**, de acordo com a classificação por ela alcançada e na quantidade cotada, atendendo às condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e suas alterações, no Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, e em conformidade com as disposições a seguir:

01 - CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços para eventual compra de **EQUIPAMENTOS E PEÇAS DE INFORMÁTICA, VISANDO ATENDER AS DEMANDAS DAS SECRETARIAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE IÚNA**, conforme condições e especificações contidas no Termo de Referência e em Seus Anexos.

02 - CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. Em decorrência da proposta apresentada e homologada no Pregão Eletrônico nº 020/2023, ficam registrados para contratações futuras os preços unitários e respectivo fornecedor, identificado a seguir:

RAZÃO SOCIAL: LORENA COSMETICOS LTDA, inscrita no CNPJ sob o n.º 39.315.391/0001-79, com sede na Avenida Cambraia, s/n, térreo loja, Toledo, Ibatiba/ES, cep: 29.395-000, telefone: (28)9977-6740, endereço eletrônico: lorenalicitacoes@outlook.com.br e lorenaandrade.contato@outlook.com, neste ato representada por **LORENA RODRIGUES DE FREITAS**, brasileira, casada, empresária, portadora do CPF n.º 153.242.897-95 e CNH n.º 06.771.136.606 DETRAN/ES, residente na Avenida Cambraia, s/n, 3º andar, Toledo, Ibatiba/ES, cep: 29.395-000.



2.2. Os preços registrados do Detentor da Ata seguem em anexo.

2.3. Não há “cadastro reserva”.

03 - CLÁUSULA TERCEIRA – ÓRGÃO PARTICIPANTE

3.1. O Município de Iúna será o órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços, não existindo outro órgão participante.

3.2. A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá sofrer as adesões de que trata o art. 22 do Decreto nº 7.892/2013.

04 - CLÁUSULA QUARTA – VALIDADE DA ATA

4.1. A ata de registro de preços vigorará por 12 (doze) meses, a contar de sua publicação resumida no Diário Oficial do Estado, vedada sua prorrogação.

4.2. Encerrada a vigência da Ata, é vedada a formalização de novas contratações dela decorrentes.

05 - CLÁUSULA QUINTA – REVISÃO E CANCELAMENTO

5.1. A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata.

5.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao fornecedor.

5.3. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o fornecedor para negociar a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

5.4. O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

5.4.1. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

5.5. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

5.5.1. Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

5.5.2. Convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

5.6. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

5.7. O registro do fornecedor será cancelado quando:

5.7.1. Convocado, não comparecer no prazo de até 7 (sete) dias para assinatura do contrato/ata;



- 5.7.2. Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- 5.7.3. Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- 5.7.4. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou
- 5.7.5. Sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato administrativo, alcançando o órgão gerenciador.
- 5.8. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 5.7.1, 5.7.2, 5.7.3 e 5.7.5 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurando o contraditório e a ampla defesa.
- 5.9. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da Ata, devidamente comprovados e justificados:
- 5.9.1. Por razão de interesse público; ou
- 5.9.2. A pedido do fornecedor.

06 - CLÁUSULA SEXTA – DAS OBRIGAÇÕES

Compete ao Órgão Gerenciador:

- 6.1. Praticar todos os atos de controle e administração do Sistema de Registro de Preços – SRP.
- 6.2. Efetuar o registro do licitante e firmar a correspondente Ata de Registro de Preços.
- 6.3. Gerenciar a Ata de Registro de Preços, providenciando a indicação, sempre que solicitado, dos fornecedores, para atendimento às necessidades da Administração, obedecendo a ordem de classificação e os quantitativos de contratação definidos.
- 6.4. Conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados.
- 6.5. Aplicar as sanções, garantida a ampla defesa e o contraditório, decorrentes de descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços, ou das obrigações contratuais, em relação às suas próprias contratações.
- 6.6. Realizar, periodicamente, pesquisa de mercado para comprovação da vantajosidade dos preços registrados.
- 6.7. Dar publicidade dos preços registrados, com indicação dos fornecedores.
- 6.8. Respeitar a ordem de classificação dos licitantes registrados na Ata, nas contratações dela decorrentes.

07 - CLÁUSULA SÉTIMA – CONDIÇÕES GERAIS

- 7.1. As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência e no instrumento contratual, anexos ao Edital.
- 7.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta Ata de Registro de Preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666 de 1993.



7.3. Os contratos derivados da presente ata, serão fiscalizados pelos servidores Waldrem Marcelo Oliveira - Secretário Municipal de Gestão, Planejamento e Finanças, matrícula 308971 para atuar como gestor e ainda, Eberton Raider da Costa, matrícula 308980, Arthur Finote, matrícula 344229, sendo titular e suplente respectivamente, representando a Secretaria Municipal de Gestão, Planejamento e Finanças; Dilma Amorim Freitas, matrícula 700005, representando a Secretaria Municipal de Saúde, Fernanda da Silva Pereira Costa, matrícula 029378 representando Secretaria Municipal De Educação, Cultura, Miliane Souza e Silva, matrícula 308851, representando Secretaria de Assistência Desenvolvimento Social e as demais secretaria, nomeados por portaria subscrita pelo Gabinete do Prefeito.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Iúna/ES, 22 de agosto de 2023.

PREFEITURA MUNICIPAL DE IUNA

Romário Batista Vieira - Prefeito Municipal

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Durval Dias Santiago Júnior - Secretário Municipal de Saúde

LORENA COSMETICOS LTDA

Lorena Rodrigues de Freitas / ou procurador legalmente habilitado



PREFEITURA MUNICIPAL DE IÚNA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO
SETOR DE CONTRATOS

ANEXO - TERMO Nº 000128/2023 - SEQUÊNCIA Nº000003517

Origem	Pregão Eletrônico Nº 000020/2023		Processo	002895/2021			
Contrato	Termo Nº 000128/2023						
Empresa	LORENA COSMETICOS LTDA						
CNPJ	CNPJ: 39.315.391/0001-79						
Endereço	AVENIDA CAMBRAIA, s/n - TOLEDO - IBATIBA - ES - CEP: 29395000						
Secretaria	00002 - SECRETARIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS						
Local	00577 - SECRETARIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS						
Item	Lote	Especificação	Marca	UN	Quant	Unitário	Valor Total
022	022	CAMERA DIGITAL COM LENTE EF- S18-55MM E EF-75-300MM descrição mínima: resolução de 24 megapixels; com disparo mínimo de 3 fotos por segundo; tecnologia dslr; conexão wi-fi, gravação simultânea em raw + jpeg; compatível com usb 2.0 hi-speed; conexão para disparo remoto; conexão com hdmi; gravação de vídeo full hd 1080p; tela lcd de 3,0 polegadas; iso 100 a 6400 podendo ser expansível; visor ótico com um sistema de autofoco de 9 pontos; garantia de 12 meses; acessórios: cartão de memória de 64gb; lente ef-s 18-55mm f/3.5-5.6 is ii; lente ef 75-300mm f/4-5.6 iii; moldura do visor ótico ef; alça de pescoço ew 400d; bateria com alta autonomia mínima de 860 mah; carregador de bateria lc-e10; cabo para transferência de dados compatível com o modelo ofertado; tampa traseira contra poeira; tripé em alumínio anodizado com 3 seções, elevador central, manoplas individuais para definir os ângulos com travamento direcional, engate e bolha de nível embutida. suporta até 2,5 kg, a altura máxima 138 cm e altura mínima 54 cm; encaixe é universal; bolsa para transporte do tripé.	CANON/EOS REBEL	UN	5,00	5.668,5000	28.342,50
078	042	ESTABILIZADOR GIMBAL descrições mínimas: estabilizador gimbal compatível com smartphone; braçadeira magnética com forte torque; suporta até 230g; haste de extensão para comprimento adicional de 260cm; modo história, zoom dinâmico e spinshot; modos activetrack 4.0, follow e sport; suporta smartphones ios e android de até 8.4cm (3.3) de largura; suporte magnético para smartphone com sensor inteligente; design ultracompacto e dobrável com alça de conforto redesenhada; time-lapse, hyperlapse, panorâmica; motor de alto torque; fácil de equilibrar; faixa controlável: pan 334° (-161.2 a 172.8°) / tilt 331° (-101.5 a 229.5°) / roll 336° (-127.1 a 208.9°); suporte a bluetooth 5.0; velocidade controlável: 120°/s máx.; bateria embutida: duração de até 6.5 horas / capacidade de 7.74wh , 1000mah; rosca de montagem do tripé de 1/4-20; entrada de alimentação usb-c (type-c); grip tripé incluído; homologado pela anatel; controle gimbal/telefone app compatível com dji mimo; garantia de 12 meses	OSMO/DJI	UN	6,00	1.352,5000	8.115,00
053	053	GAVETA PARA SSD/HD SERVIDOR LENOVO SR630 descrições mínimas: gaveta 2.5 polegadas compatível com servidor lenovo thinksystem sr630, sr650, sr550, sr570, sr590; tipo de disco suportado: sas / sata / ssd. garantia de 12 meses.	LENOVO/IBM	UN	4,00	144,0000	576,00
060	060	MEMORIA PARA SERVIDOR LENOVO SR630 descrições mínimas: memória ram do tipo ddr4 sdram 2666mhz, thinksystem 32gb truddr4 2666mhz 2rx4 1.2v rdimm em um único módulo de memória; tecnologia dr4	HYMIX/PC4 21300	UN	6,00	2.535,0000	15.210,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE IÚNA
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO
SETOR DE CONTRATOS

		sdram, voltagem de 1.20 v; memory speed de 2666 mhz; error checking ecc; suportado em servidores; signal processing - registered. compatibilidade com servidores: lenovo thinksystem sr530, sr530, sr630, sr650, st550, sr950 server. garantia de 12 meses.					
SECRETARIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS:							52.243,500
SECRETARIA DE GESTÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS:							52.243,500
LORENA COSMETICOS LTDA:							52.243,500