



31.219.254/0001-29

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 91/2019  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 036/2019  
PROCESSO Nº 0862/2019

RC DE MORAES COMÉRCIO  
DE TAMPÕES E GRELHAS

Rua Buenos Aires, 550  
Santa Rosa - CEP 35500-542  
Divinópolis - Minas Gerais

Aos 07 (sete) dias do mês de agosto do ano de 2019, autorizado pelo ato de folhas (624/625) do processo do Pregão Presencial nº 036/2019, foi expedida a presente Ata de Registro de Preços, de acordo com o disposto no artigo 15º da Lei Federal nº 8.666/93 e Decreto Municipal nº 449/2010 que, conjuntamente com as condições a seguir estipuladas, regem o relacionamento obrigacional entre o **ÓRGÃO GERENCIADOR**, o **MUNICÍPIO DE IÚNA/ES**, pessoa jurídica de direito público, devidamente inscrito no CGC/MF sob o nº 27.167.394/0001-23, com sede na Rua Desembargador Epaminondas Amaral, nº 58, Centro, Iúna - ES, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **WELITON VIRGILIO PEREIRA**, Prefeito Municipal, brasileiro, casado, servidor público, portador do CPF nº 998.381.257-68 e RG nº 11.639-8, residente e domiciliado à Rodovia ES, nº 185, Barra da Boa Sorte, Nossa Senhora das Graças, neste Município e o **DETENTOR DA ATA**:

**Empresa RC DE MORAES COMERCIO DE TAMPOES E GRELHAS**, inscrita no CNPJ sob o nº 31.219.254/0001-29, com sede na Rua Buenos Aires, nº 550, Santa Rosa, Divinópolis/MG, cep: 35500-542, telefone: (37)3221-0140 e (37)8821-0140, endereço eletrônico: [atendimento@tampoesmoreli.com.br](mailto:atendimento@tampoesmoreli.com.br), neste ato representada por **RONDINELI CAETANO DE MORAES**, brasileiro, solteiro, empresário, portador do CPF nº 034.007.016-10, RG M6903578 SSP/MG, residente na Rua R. do Pedro II, nº 140, bairro Vila Cruzeiro, Divinópolis/MG, cep: 35.500-095.

Os preços registrados do Detentor da Ata segue em anexo (anexo 2).

Integra esta Ata de Registro de Preços o pertinente Edital de licitação e respectivos anexos, cujas disposições vinculam ambas as partes.

#### 01 - CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO:

1.1. Constitui objeto do presente instrumento a formação **REGISTRO DE PREÇOS DE PRÉ-MOLDADOS (BLOCO, MEIO-FIO E TUBO DE CONCRETO), GRELHA E TAMPÃO DE FERRO**, conforme normas e especificações do processo licitatório nº 036/2019 na modalidade Pregão Presencial do tipo menor preço unitário.

#### 02 - CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

2.1. A existência do registro dos preços não obrigará a Administração a firmar contratações que deles poderão advir, facultada a realização de licitação específica ou a contratação direta para a aquisição pretendida nas hipóteses previstas na Lei Federal 8.666/93, mediante fundamentação, assegurando-se ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

2.2. O(s) pagamento(s) será(ão) efetuado(s) dentro dos 30 (trinta) dias seguintes ao da apresentação à Prefeitura Municipal de Iúna de documento(s) fiscal(is) hábil(eis), sem

RC DE MORAES COM. DE TAMPOES E GRELHAS

31.219.254/0001-29

RC DE MORAES COMÉRCIO  
DE TAMPÕES E GRELHAS

Rua Buenos Aires, 550  
Santa Rosa - CEP 35500-542  
Divinópolis - Minas Gerais

PREFEITURA  
MUNICIPAL  
DE IUNA

001-2525



SECRETARIA DE GESTÃO E PLANEJAMENTO  
SETOR DE CONTRATOS



emendas ou rasuras e ter ocorrido o recebimento na forma prevista no art. 73 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

2.3. Ocorrendo erros na apresentação do(s) documento(s) fiscal(is), o(s) mesmo(s) será(ão) devolvido(s) ao fornecedor para correção, ficando estabelecido que o prazo para pagamento será contado a partir da data de apresentação da nova fatura, devidamente corrigida.

2.4. O Contratante poderá deduzir do pagamento importâncias que a qualquer título lhe forem devidos pelo fornecedor, em decorrência de inadimplemento contratual.

2.5. Os pagamentos serão efetuados através de depósito em conta corrente do fornecedor, no Banco por ele indicado e serão contados da data de certificação/aceitação do objeto licitado, constante no verso da Nota Fiscal/Fatura em 02 (duas) vias, com o visto do funcionário competente para o recebimento e conferência dos mesmos.

2.6. Em caso de atraso no pagamento, a Contratada fará jus à percepção dos índices oficiais de remuneração básica e juros aplicados à caderneta de poupança desde o inadimplemento até o efetivo pagamento.

### 03 - CLÁUSULA TERCEIRA - EXECUÇÃO, FISCALIZAÇÃO E ACEITAÇÃO:

3.1. A execução deste instrumento será acompanhada e fiscalizada por servidor previamente designado pela Administração, que anotarà em registro próprio, todas as ocorrências relacionadas com a execução do presente, determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados e deverá atestar a execução do objeto, observadas as disposições deste contrato/ata, sem o que não será permitido qualquer pagamento. O agente fiscalizador do contratante será o Sr. Rômulo Reis de Almeida, matrícula nº 029327, Flaviano Sanguini de Oliveira, matrícula nº 307560, Paulo Sergio Prudente, matrícula nº 303480, Fernando Aparecido Batista Silveira, matrícula nº 304165, nomeado por Portaria subscrita pelo Gabinete do Prefeito.

3.2. Cabe ao fornecedor permitir e facilitar a fiscalização e a inspeção dos produtos e respectivos locais de armazenagem, caso haja, prestando todas as informações e esclarecimentos solicitados.

3.3. A fiscalização será exercida no interesse exclusivo do Município e não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor por qualquer irregularidade.

3.4. A fiscalização da qualidade do (s) produto (s) ficará (ão) sob responsabilidade do Órgão gerenciador, que poderá recusar o produto (s) que não atendam as normas técnicas específicas.

3.5. A administração dispõe de noventa (90) dias, contados da data referida no item 1.2 do edital que procedeu à Ata, para convocar o licitante vencedor para assinar a Ata de Registro de Preços. Escoado o prazo sem convocação, o licitante vencedor não mais está obrigado a tanto.

3.6. Os preços registrados vincularão os respectivos contratados enquanto vigor a Ata de Registro de Preços.

### 04 - CLÁUSULA QUARTA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

4.1. As despesas decorrentes deste certame correrão pela dotação orçamentária: 090001.1512200152.065.33903000000 – Ficha 235, 090001.1545100163.033.33903000000 –

*(Handwritten signature)*





Ficha 447, e os empenhos, desde já autorizados pelo Ordenador de Despesa, serão feitos na medida necessária à cobertura das autorizações de fornecimento.

#### 05 - CLÁUSULA QUINTA – CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA DA ATA:

- 5.1. As condições de execução do objeto serão conforme informadas no anexo 1 deste termo.
- 5.2. A ata de registro de preços vigorará por 12 (doze) meses, a contar de sua publicação resumida no Diário Oficial do Estado, vedada sua prorrogação.
- 5.3. As contratações decorrentes da Ata de Registro de Preços que poderão ser formalizadas pelos instrumentos subsidiários tratados no art. 62 da Lei nº 8.666/93, desde que observadas as condições pertinentes vigorarão do recebimento da autorização de fornecimento pelo contratado até o pagamento por parte da Administração, observadas a forma de fornecimento.
- 5.4. Encerrada a vigência da Ata, é vedada a formalização de novas contratações dela decorrentes.
- 5.4.1. Encerrada a vigência da Ata, seu subscritor não poderá receber novas autorizações de fornecimento, ainda que datadas e expedidas antes do vencimento da Ata.

#### 06 - CLÁUSULA SEXTA - DAS PENALIDADES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

6.1. Aos licitantes que ensejarem o retardamento da execução do certame, não mantiveram a proposta, falharem na execução da ata de registro de preços, comportarem – se de modo inidôneo, fizerem declaração falsa ou cometerem qualquer espécie de fraude, serão aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados à Administração Pública Municipal:

6.1.1. Advertência;

6.1.2. Multa:

- a) 0,33% por dia de atraso, na entrega do produto ou execução do serviço/fornecimento, calculado sobre o valor correspondente a parte inadimplente, até o limite de 9,9%;
- b) 10% em caso de não entrega do produto, não execução do serviço/fornecimento ou rescisão contratual, por culpa da contratada, calculado sobre a parte inadimplente;
- c) de até 20% calculado sobre o valor da ata de registro de preços, pelo descumprimento de qualquer cláusula da ata de registro de preços, exceto prazo de entrega;
- d) Multa 1% por dia sobre o valor total dos lotes arrematados pelo licitantes, limitado a 15%, pelo não cumprimento do prazo de assinatura da ata, calculada pela fórmula:

$$M = 0,01 \times C \times D$$

Onde:

M = Valor da Multa,

C = Valor da ata

D = Número de dias de atraso

6.1.3. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 05 (cinco) anos, quando a fornecedora convocada dentro do prazo de validade da sua proposta:

- a) não celebrar o contrato/ata no prazo de sete dias corridos, contados do recebimento da convocação;



31.219.254/0001-27  
RC DE MORAES COMÉRCIO  
DE TAMPÕES E GRELHAS  
Rua Buenos Aires, 550  
Santa Rosa - CEP 35500-542  
Divinópolis - Minas Gerais

- b) deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, exigida para o certame;
- c) ensejar o retardamento da execução de seu objeto;
- d) não manter a proposta;
- e) falhar ou fraudar na execução do contrato/ata;
- f) comportar-se de modo inidôneo;
- g) cometer fraude fiscal;
- h) por prazo indeterminado, quando a empresa receber qualquer das multas previstas e não efetuar o pagamento.

6.1.4. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, em caso de faltas graves apuradas por intermédio de processo administrativo.

6.2. Na aplicação das penalidades previstas neste edital, a administração considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes da licitante ou contratada, graduando-as e podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as justificativas da licitante ou contratada, nos termos do que dispõe o art. 87, caput, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993.

6.3. A verificação posterior de que, nos termos da lei, o declarante não se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte, caracterizará crime de fraude à licitação, conforme previsto no art. 90 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e implicará na aplicação de sanções e penalidades estabelecidas na Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, suas alterações posteriores, garantido o direito ao contraditório e a ampla defesa.

6.4. Nenhum pagamento será realizado à contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

#### 07 - CLÁUSULA SÉTIMA – DA RESCISÃO:

7.1. A rescisão da Ata poderá ocorrer nas hipóteses e condições previstas nos artigos 78 e 79 da Lei Federal 8.666/93, no que couber, com aplicação do artigo 80 da mesma Lei, se for o caso.

#### 08 - CLÁUSULA OITAVA – DA RESPONSABILIDADE DAS PARTES:

8.1. Constituem obrigações do Contratante:

8.1.1. Efetuar o Pagamento do preço previsto na cláusula segunda, nos termos deste instrumento;

8.1.2. Designar servidor para acompanhar a execução desta Ata;

8.1.3. Gerenciar a ata até o seu vencimento, acompanhando o cumprimento de todas suas cláusulas na íntegra.

8.2. Constituem obrigações dos subscritores da Ata:

8.2.1. Fornecer os produtos registrados na forma prevista nesta Ata.

8.2.2. Comprometer-se a entregar os produtos na data acordada, constantes da autorização de fornecimento, emitida pela Secretaria Municipal de Gestão e Planejamento.

8.2.3. Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pelo Setor responsável pelo recebimento e fiscalização.





8.2.4. Manter durante a vigência da Ata de Registro de Preços todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

8.2.5. Garantir a entrega do material durante todo período de vigência da ata.

#### 09 - CLÁUSULA NONA – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS:

9.1. O Registro de Preços poderá ser cancelado nos seguintes casos:

9.1.1. Pela Administração, quando houver comprovado interesse público, ou quando o fornecedor:

9.1.1.1. Não cumprir a exigências da Ata de Registro de Preços;

9.1.1.2. Não retirar a respectiva nota de empenho, autorização de fornecimento ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

9.1.1.3. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado.

9.1.1.4. Tiver presentes razões de interesse público.

9.1.2. Pelo fornecedor, quando, mediante solicitação formal e expressa, comprovar a impossibilidade, por caso fortuito ou força maior, de dar cumprimento às exigências da Ata de Registro de Preços:

9.1.3. O cancelamento do registro de preços por parte da Administração, assegurados a ampla defesa e o contraditório, será formalizado por decisão da autoridade competente.

9.1.4. O cancelamento do registro não prejudica a possibilidade de aplicação de sanção administrativa, quando motivada pela ocorrência de infração cometida pelo particular, observados os critérios estabelecidos na cláusula sexta deste instrumento.

9.1.5. Da decisão da autoridade competente se dará conhecimento aos fornecedores.

9.1.6. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do fornecedor, a comunicação será efetivada através de publicação na Imprensa Oficial, considerando cancelado o preço registrado, a contar do terceiro dia subsequente ao da publicação.

9.1.7. A solicitação, pelo fornecedor, de cancelamento do preço registrado, deverá ser formulada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, instruída com a comprovação dos fatos que justifiquem o pedido, para apreciação, avaliação e decisão da Administração.

#### 10 - CLÁUSULA DÉCIMA – DA CONVOCAÇÃO PARA RECEBER A ORDEM DE FORNECIMENTO:

10.1. Quando houver necessidade de aquisição de produtos por algum dos órgãos participantes da Ata, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para receber a ordem de fornecimento.

10.2. A Administração poderá prorrogar o prazo de recebimento da ordem de fornecimento, por igual período, nos termos do art. 64, § 1º da Lei Federal 8.666/93, quando solicitado pelo licitante classificado, e desde que ocorra motivo justificado, aceito pela Administração.

#### 11 - CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO FORO:

11.1. Elegem o Foro da Comarca de Iuna - ES, para dirimir quaisquer dúvidas ou contestações oriundas deste instrumento e que não possam ser resolvidas por meios administrativos, renunciando-se expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.



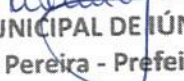
E por estarem justos e contratados, assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que produza seu efeito legal, após lido e achado conforme.

11.2. Fazem parte desta Ata de Registro de Preços o Edital de Licitação e seus anexos, acrescido das informações obtidas no certame licitatório, relacionadas no Anexo 2.

Esta Ata é integrada dos seguintes anexos:

- I – Anexo 1 – Termo de referência;
- II – Anexo 2 – Preços registrados pelo detentor da ata.

Iúna/ES, 09 de agosto de 2019.

  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IÚNA  
Weliton Virgilio Pereira - Prefeito Municipal

RC DE MORAES COMERCIO DE TAMPOES E GRELHAS  
Rondineli Caetano de Moraes / ou procurador legalmente habilitado

  
RC DE MORAES COM. DE TAMPÕES E GRELHAS

31.219.254/0001-29  
RC DE MORAES COMÉRCIO  
DE TAMPÕES E GRELHAS  
Rua Buenos Aires, 550  
Santa Rosa - CEP 35500-542  
Divinópolis - Minas Gerais





31.219.254/0001-29

RC DE MORAES COMÉRCIO  
DE TAMPÕES E GRELHAS

Rua Buenos Aires, 500  
Santa Rosa - CEP 35500-542  
Divinópolis - Minas Gerais

## ANEXO 1 TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. OBJETO:

1.1. A presente contratação tem por objeto registro de preço de PRÉ-MOLDADOS, a fim de atender as demandas das Secretarias Municipais de Obras, Infraestrutura e Serviços Urbanos, bem como, da Secretaria de Agricultura e Agronegócio, conforme especificações detalhadas constantes neste Termo de Referência.

### 2. JUSTIFICATIVA:

2.1. O perímetro urbano do Município de Iuna necessita de manutenção e reparos na pavimentação, rede de esgoto e rede pluvial. Necessita ainda de correções em sistemas que escoam as águas de chuvas a fim de evitar erosão em diversos pontos da cidade, tendo seus principais casos nas regiões mais altas da Zona Urbana do Município e seus Distritos.

2.2. Quanto às necessidades existentes em sua Zona Rural, é público e notório que este órgão do poder executivo, através de suas Secretarias, executa diversas atividades no sentido de melhorar as condições de uso de nossas estradas vicinais, para o escoamento dos produtos agrícolas que são hoje, a base da economia Municipal.

2.3. As construções de pontes, bem como, reparos das já construídas na zona rural do município fazem parte da rotina de atividades desenvolvidas pelas secretarias requisitantes, sendo indispensável o registro de preços destes Pré-Moldados.

### 3. FUNDAMENTO LEGAL:

3.1. A contratação de pessoa jurídica para a execução das atividades acima mencionadas observará as normas e procedimentos administrativos da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, 10.520, de 17 de julho de 2002, 123, de 14 de dezembro de 2006, 147, de 07 de agosto de 2014 e em suas alterações.

### 4. DOS SERVIÇOS, ESPECIFICAÇÕES, QUANTIDADES:

4.1. A contratação objeto do presente Termo de Referência consiste basicamente em, atendidas as descrições constantes no ANEXO 2, do menor preço por item, a descrição detalhada de cada material individualmente segue constante no ANEXO 2.

### 5. CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO:

5.1. A entrega deverá ocorrer de maneira fragmentada, de acordo com o andamento dos serviços ou demanda de cada Secretaria, mediante autorização de fornecimento a ser expedida pela Secretaria Municipal de Gestão e Planejamento. Uma vez expedida a autorização, a entrega deverá ocorrer no prazo de 15 (quinze) dias corridos.

5.2. A contratada deverá fornecer o quantitativo solicitado pela Secretaria Municipal de Gestão e Planejamento, independente, de número mínimo para entrega do objeto, em qualquer momento.



5.3. A contratada deverá transportar e descarregar todo material, bem como recolher qualquer produto que possua algum vício de fabricação sem acarretar nenhum tipo de custo extra à Prefeitura Municipal de Lúna, ficando o Município livre de quaisquer responsabilidades.

5.4. O fornecimento será parcelado, em quantidades variáveis, conforme a necessidade e disponibilidade orçamentária da Prefeitura Municipal de Lúna, pelo período de 12 (doze) meses contados da assinatura da ata de registro de preços.

5.5. Os materiais serão entregues no Almoarifado Central: Localizado na Avenida Presidente Tancredo Neves, nº 950, Niterói, Lúna/ES, CEP 29 390-000, no horário das 08h00 às 11h00 e das 13h00 às 17h00.

5.6. A entrega dos materiais será de acordo com a autorização de fornecimento emitida pela Secretária Municipal de Gestão e Planejamento.

5.6.1. Em hipótese nenhuma o material poderá ser entregue sem o recebimento prévio da autorização de fornecimento, ficando a contratada submetida ao não pagamento desse material, e ainda às sanções previstas em lei por não executar o contrato/ata na íntegra.

#### 6 - INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES:

6.1. A administração dispõe de noventa (90) dias, contados da data do Pregão, para convocar o licitante vencedor para assinar a Ata de Registro de Preços, sendo esse o prazo mínimo de validade da proposta.

6.2. A Ata de Registro de Preços terá vigência de um ano, a contar de sua publicação resumida na imprensa oficial, vedada sua prorrogação.

6.3. Os preços registrados vincularão os respectivos proponentes enquanto viger Ata de Registro de Preços.

6.4. Os preços ofertados deverão estar inclusos todos os custos inerentes à contratação, dentre eles os encargos sociais, impostos, taxas, seguros, licenças, hospedagens, fretes, motorista e outros custos relacionados aos materiais, inclusive garantias. Considerar-se-á que os preços propostos são completos e suficientes para pagar todos os serviços/materiais. Nenhuma reivindicação para pagamento adicional será considerada, sob qualquer pretexto.

6.5. A existência de preços registrados não obriga o Município de Lúna a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultado a utilização de outros meios, respeitada a legislação vigente, sendo assegurado ao beneficiário do Registro de Preços preferência em igualdade de condições.

#### 7. DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO:

7.1. A execução deste instrumento será acompanhada e fiscalizada por servidores previamente designados pela Administração, que anotarão em registro próprio, todas as ocorrências relacionadas com a execução do presente, determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados, sem o que não será permitido qualquer pagamento.

7.2. O agente fiscalizador da contratante será nomeado através de Portaria subscrita pelo Gabinete do Prefeito.

7.3. Cabe ao fornecedor permitir e facilitar a fiscalização e a inspeção dos serviços, prestando todas as informações e esclarecimentos solicitados.





7.4. A fiscalização será exercida no interesse exclusivo do Município e não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor por qualquer irregularidade.

#### 8. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

8.1. As despesas decorrentes deste certame correrão por conta das Dotações Orçamentárias fornecidas previamente pelo Setor de Contabilidade.

#### 9. DA RESPONSABILIDADE DAS PARTES:

9.1. Constituem obrigações do contratante:

- a) Efetuar o Pagamento do preço previsto, nos termos do instrumento contratual;
- b) Designar servidor para acompanhar a execução do contrato/ata de registro de preços;
- c) Gerenciar a Ata de Registro de Preços até o seu vencimento, acompanhando o cumprimento de todas suas cláusulas na íntegra.

9.2. Constituem obrigações da contratada:

- a) Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pelo Setor responsável;
- b) Manter durante a vigência da Ata de Registro de Preços todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- c) Garantir a entrega do material durante todo período de vigência da Ata;
- d) Comprometer-se a entregar os materiais na data acordada, constantes na Autorização de Fornecimento, emitida pela Secretaria Municipal de Gestão e Planejamento.

#### 10. PRAZO DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS:

10.1. A entrega dos materiais será de acordo com Autorização de Fornecimento emitida pela Secretaria Municipal de Gestão e Planejamento.

10.2. Em hipótese nenhuma o material poderá ser entregue sem o recebimento prévio de Autorização de Fornecimentos (item 10.1.), ficando a contratada submetida ao não pagamento desse material, e ainda às sanções previstas em lei por não executar o contrato/ata de registro de preços na íntegra.

#### 11. FORMA DE ADJUDICAÇÃO/JULGAMENTO DO OBJETO:

11.1. Foram consideradas vencedoras as propostas que, atendidas as especificações contidas no Edital e seus anexos, apresentaram o menor preço por item.

*Moraes*  
RC DE MORAES COM. DE TAMPÕES E GRELHAS

31.219.254/0001-291

RC DE MORAES COMÉRCIO  
DE TAMPÕES E GRELHAS

Rua Buenos Aires, 550  
Santa Rosa - CEP 35500-542

Divinópolis - Minas Gerais





PREFEITURA MUNICIPAL DE IÚNA  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO  
SETOR DE CONTRATOS

ANEXO - TERMO Nº 000091/2019 - SEQUÊNCIA Nº00002368

Origem	Pregão Presencial Nº 000036/2019		Processo	000862/2019			
Contrato	Termo Nº 000091/2019						
Empresa	RC DE MORAES COMERCIO DE TAMPOES E GRELHAS						
CNPJ	CNPJ: 31.219.254/0001-29						
Endereço	RUA BUENOS AIRES, 550 - SANTA ROSA - DIVINOPOLIS - MG - CEP: 35500542						
Secretaria	00006 - SECRETARIA DE OBRAS, INFRAESTRUTURA E SERV URBANOS						
Local	00573 - SECRETARIA DE OBRAS, INFRAESTRUTURA E SERV URBANOS						
Item	Lote	Especificação	Marca	UN	Quant	Unitário	Valor Total
014	008	GRELHA DE FERRO FUNDIDO C/ SUPORTE ARTICULADO: P/ CAIXA RALO dimensões 90x30cm	moreli	UN	75,00	248,80	18.660,00
017	009	GRELHA DE FERRO FUNDIDO C/ SUPORTE ARTICULADO: P/ CAIXA RALO dimensões 90x30cm..	moreli	UND.	225,00	248,80	55.980,00
<b>SECRETARIA DE OBRAS, INFRAESTRUTURA E SERV URBANOS:</b>							<b>74.640,00</b>
<b>SECRETARIA DE OBRAS, INFRAESTRUTURA E SERV URBANOS:</b>							<b>74.640,00</b>
<b>RC DE MORAES COMERCIO DE TAMPOES E GRELHAS:</b>							<b>74.640,00</b>

RC DE MORAES COM. DE TAMPOES E GRELHAS

31.219.254/0001-29

RC DE MORAES COMÉRCIO  
DE TAMPOES E GRELHAS

Rua Buenos Aires, 550  
Santa Rosa - CEP 35500-542  
Divinópolis - Minas Gerais





# DIÁRIO OFICIAL

DIÁRIO OFICIAL  
DOS PODERES  
DO ESTADO

www.dio.es.gov.br

Vitória (ES), Quarta-feira, 14 de Agosto de 2019

Edição N°25045

## DIVERSOS

### Prefeituras

#### Águia Branca

##### DECRETO N° 8.543/2019 NOMEIA SERVIDOR PARA CARGO EFETIVO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE AGUIA BRANCA, Estado do Espírito Santo, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município de Águia Branca, Estado do Espírito Santo,

##### DECRETA:

**Art. 1º** - Fica NOMEADA, na forma do art. 9º, inciso I da Lei nº 111/91 - REGIME JURÍDICO ÚNICO DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE ÁGUIA BRANCA, MICHELLE BRITO CARNEIRO, aprovada no Concurso Público nº 001/2018, para exercer o cargo efetivo de Escriturário, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.

**Art. 2º** - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

##### PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Águia Branca-ES, 12 de agosto de 2019.

ANGELO ANTÔNIO CORTELETTI  
Prefeito Municipal

Protocolo 514650

##### DECRETO N° 8.542/2019 TORNA SEM EFEITO DECRETO N° 8.466/2019, QUE NOMEIA SERVIDOR PARA CARGO EFETIVO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE AGUIA BRANCA, Estado do Espírito Santo, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município de Águia Branca, Estado do Espírito Santo,

##### DECRETA:

**Art. 1º** -Torna sem efeito os termos do Decreto nº 8.466/2019, de 10 de junho de 2019, que NOMEOU LEANDRO RINALDI, aprovado no Concurso Público nº 001/2018, para exercer o cargo efetivo de Escriturário, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais.

**Art. 2º** - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

##### PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Águia Branca-ES, 12 de agosto de 2019.

ANGELO ANTÔNIO CORTELETTI  
Prefeito Municipal

Protocolo 514651

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO N° 002/2019

Convoca Candidato aprovado no Concurso Público nº 001/2018, para provimento efetivo de vaga no quadro de pessoal da Prefeitura Municipal de Águia Branca.

O Prefeito Municipal de Águia Branca, Estado do Espírito Santo, usando de suas atribuições legais, CONVOCA o candidato nomeado, abaixo relacionado, aprovado no Concurso Público nº 001/2018, para preenchimento de cargo no quadro da Prefeitura Municipal de Águia Branca, para comparecer no prazo de 30 (trinta) dias a partir desta publicação, no horário de 07:00h às 11:00h e das 12:30 às 15:00h, de segunda a sexta-feira, no Departamento de Recursos Humanos desta Prefeitura Municipal, situada à Rua Vicente Pissinatti, nº 71, Centro, Águia Branca - ES.

O convocado deverá comparecer munido dos documentos relacionados no Edital de Concurso Público nº 001/2018, item 13 e suas alíneas. Decreto de Nomeação nº 8.543/2019. Classificação: 2º. Número de inscrição: 140. Nome do Candidato: MICHELLE BRITO CARNEIRO. Cargo: Escriturário.

Águia Branca-ES, 12 de agosto de 2019.

ANGELO ANTÔNIO CORTELETTI  
Prefeito Municipal  
Protocolo 514652

### Apicá

#### EXTRATO DE TERMO ADITIVO N° 01-039/2019

Objeto: contratação de empresa especializada para a reforma do CRAS; Contratada: Santos e Pedroza Ltda (CNPJ nº 07.052.120/0001-81); **Ementa:** prorroga a vigência do contrato primitivo até 21/08/19, mantendo as demais cláusulas contratuais.

Apicá-ES, 19/06/2019  
Dr. Fabrício Gomes Thebaldi  
Prefeito Municipal

Protocolo 514998

#### EXTRATO DE TERMO ADITIVO N° 02-039/2019

Objeto: contratação de empresa especializada para a reforma do CRAS; Contratada: Santos e Pedroza Ltda (CNPJ nº 07.052.120/0001-81); **Ementa:** amplia em 26,46% o contrato primitivo, para realização de outros serviços não descritos, mantendo as demais cláusulas contratuais; Valor: R\$ 25.166,09.

Apicá-ES, 13/08/2019  
Dr. Fabrício Gomes Thebaldi  
Prefeito Municipal

Protocolo 515001

### Guarapari

#### ERRATA PREGÃO PRESENCIAL N° 073/2019

PROCESSO N°: 13141/2019

##### Onde se lê:

**Vencedores:** MILHORATO  
INDÚSTRIA DE CONFECÇÕES  
EIRELI, no Lote 02, no valor de  
R\$ 13.240,42 (treze mil, duzentos e quarenta reais e quarenta e dois centavos).

##### Leia-se:

**Vencedores:** MILHORATO  
INDÚSTRIA DE CONFECÇÕES  
EIRELI, no Lote 02, no valor de  
R\$ 13.240,18 (treze mil, duzentos e quarenta reais e dezoito centavos).

Guarapari, 13 de maio de 2019  
Larissa Maria Santório Pereira  
Nicolau

Pregoeira - SEMED

Protocolo 514977

### Ibiraçu

Resumo de Contrato  
Nº. 111/2019

Contratante: Município de Ibirapuçu.  
Contratada: **CONCIDEL CONST. CIVIS DEPIZZOL LTDA EPP**, CNPJ nº 30.979.058/0001-90, Proc. nº: 1915/19. TP nº 004/19. Objeto: Contratação de empresa de engenharia, com o intuito de fornecer os materiais e mão-de-obra para executar a reforma da EMEI Daniel Comboni, localizada na Rua Guilherme Modenesi, Centro, município de Ibirapuçu, a pedido da SEMOSI. Valor global: R\$ 77.691,77.

Ibirapuçu, 13 de agosto de 2019.

**EDUARDO M. ZANOTTI**  
Prefeito Municipal

Protocolo 514791

#### RESUMO DO 11º TERMO ADITIVO AO CT N° 160/14

Contratante: Município de Ibirapuçu/ES. Contratado: **COMAN CONSTRUÇÃO E MANUTENÇÃO LTDA**. CNPJ 17.622.140/0001-02. TP 003/14. Objeto: Contratação de empresa prestadora de serviços na área da construção civil, com fornecimento de materiais e mão de obra qualificada, para a construção de Unidade Básica de Saúde -USB, localizada no Bairro Campagnaro, Município de Ibirapuçu/ES, a pedido da Secretaria Municipal de Obras, Serviços Urbanos e Infraestrutura- SEMOSI. **"Fica prorrogado o prazo de vigência do presente contrato**

por mais 2 (dois) meses." O presente Termo Aditivo gera efeitos a partir de 01/08/2019. Proc. N°: 4178/19. Ficam inalteradas as demais cláusulas contratuais.

Eduardo M. Zanotti  
Prefeito Municipal

Protocolo 514807

### Iconha

#### EXTRATO DO CONTRATO N.º 114/2019 - PP 43/2019

**Objeto:** Fornecimento de Brinquedos de Madeira a serem instalados na Praça Central de Iconha

**Contratada:** J. B. Valbon Eireli ME  
**CNPJ:** 19.770.281/0001-90

**Valor:** R\$ 14.000,00 (quatorze mil reais)

**Vigência:** 12 (doze) meses a partir da data de sua assinatura

**Data de Assinatura:** 08/08/2019  
**JOÃO PAGANINI**

Prefeito Municipal

Protocolo 514685

### Iúna

#### RESUMO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Nº 91/2019. Partes: Mun. Iúna X RC de Moraes Comercio de Tampões e Grelhas. **Objeto:** Registro de Preços de pré-moldados (bloco, meio-fio e tubo de concreto), grelha e tampão de ferro. Vigência de 12 meses a partir da publicação. Valor total: R\$74.640,00. Os preços registrados encontram-se disponíveis no site [www.iuna.es.gov.br](http://www.iuna.es.gov.br).

**WELITON VIRGILIO PEREIRA  
PREFEITO**  
Protocolo 514665

#### RESUMO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Nº 90/2019. Partes: Mun. Iúna X MBA - Material Bruto Acabamentos e Serviços Eireli. **Objeto:** Registro de Preços de pré-moldados (bloco, meio-fio e tubo de concreto), grelha e tampão de ferro. Vigência de 12 meses a partir da publicação. Valor total: R\$215.490,00. Os preços registrados encontram-se disponíveis no site [www.iuna.es.gov.br](http://www.iuna.es.gov.br).

**WELITON VIRGILIO PEREIRA  
PREFEITO**  
Protocolo 514666